

# FALLSTUDIE

EFFEKTIV

DOKUMENTHANTERING

## FINGRID

Företagsnamn

**Fingrid**

Sektor

**Energi**

Plats

**Finland**

### FINGRID:

## ELDISTRIBUTIONSFÖRETAG VÄLJER M-FILES FÖR SÄKER INFORMATIONSHANTERING

Fingrid Oyj ansvarar för elkraftnätet i Finland. Det här innebär både planering och övervakning av användning av elnätet såväl som underhåll och utveckling av det.

Via elnätets elgeneratorer förses konsumenter och företag med el och gör att kunderna runtom i landet kan köpa eltjänster. Fingrid hjälper till att ombesörja den internationella elmarknaden genom att upprätthålla lämpliga elförbindelser mellan Finlands och andra länders elnät.

### VARFÖR VÄLJA M-FILES?



DOKUMENTHANTERING




KVALITETSSTYRNING



SAMARBETE



PROCESSHANTERING



“M-Files fick höga betyg i alla våra strikta krav på informationssäkerhet.”

### Marjaana Kivioja

Communications and Information Management Manager  
på Fingrid Oyj

Fingrids elnätverk ombesörjer omkring 80 procent av all elförbrukning i Finland. Det är därför som företaget behöver implementera förstklassiga system för sin informationssäkerhet och riskhantering. Fingrid gör stora investeringar i att försvara sig mot cyberattacker och genomför rigorösa tester inför distribution av ny programvara för att minimera säkerhetsrisker. Liknande bedömningar och granskningar av informationssäkerhet genomfördes även gentemot M-Files innan Fingrid valde deras lösning för företagets informationshantering.

“M-Files fick höga betyg i alla våra strikta krav på informationssäkerhet,” säger Marjaana Kivioja, Communications and Information Management Manager på Fingrid.

## FRÅN TRADITIONELL DOKUMENT- OCH FILHANTERING TILL INTELLIGENT INFORMATIONSHANTERING

När Fingrid letade efter ett datahanteringssystem var högsta prioritet att få en plattform för dokumentkontroll som var flexibel, snabb och intuitiv. Den behövde uppfylla verksamhetens behov och kunna skalas upp i takt med företagets tillväxt.

“Traditionella dokumenthanteringssystem uppfyllde inte våra verksamhetskrav och vi hade ingen önskan om att skapa ett katalogbaserat system. Vi ville ha en modern metod för informationshantering som kunde erbjuda användarna nya, digitala funktioner och praktiska fördelar i deras dagliga arbetsuppgifter,” säger Kivioja.

Fingrid jämförde några olika dokumenthanteringssystem som testgruppen utvärderade genom sina ordinarie arbetsuppgifter. Jämförelsen bekräftade att M-Files, som erbjuder flest smarta och samtidigt intuitiva funktioner, var det bäst lämpade systemet för Fingrids verksamhetsbehov. I början av 2016 implementerades M-Files som företagets registerhanteringssystem.

## FÖRETAGSINFORMATION TILLGÄNGLIG FÖR ALLA, OAVSETT TIDPUNKT OCH PLATS

När M-Files implementerades innehöll Fingrids filsystem nästan två miljoner dokument, varav över 70 000 av dem fanns på intranätet. Det fanns många dubletter.

“Nu lagras alla nya dokument och dokumentpaket, allt från mötesprotokoll till projektdokumentation och företagets officiella dokument, direkt i M-Files. Samtidigt använder vi minst tre metadataobjekt för varje dokument som gör det enklare att söka efter det. Dokumenten kopplas ofta till en specifik verksamhetsprocess och nu kan vi länka dokument från M-Files till intranätet. Det säkerställer att vi alltid använder oss av en version av varje document och att det inte skapas några dubletter,” säger Kivioja.

Fingrid har en lagringsplats för dokument och en annan för bilder. Lagringsplatsen för bilder innehåller filer som exempelvis företagets varumärkesillustrationer. Instruktionsbanken, en wiki-plats med utbildningsdokument som exempelvis användarhandböcker och standardrutiner, har även överförs till M-Files. M-Files används dessutom för kontrakthantering. Även hantering av ärenden överförs till M-Files.

Eftersom endast ett system används för data- och processhantering har man fått lägre kostnader, då verksamheten har effektiviserats och IT-avdelningen har färre system att underhålla. Företagsledare på Fingrid tycker att det verkligen har varit enkelt att anpassa M-Files efter alla deras verksamhetsprocesser och behov.

Fingrid använder de mer avancerade funktionerna i M-Files för versions- och livscykelhantering. Med utökad versionshantering kan utkast förvaras åtskilt från slutgiltiga instruktionsdokument, vilka innehåller anvisningar som teammedlemmar måste följa av kvalitetsstyrningsskäl. När ett utkast är klart ersätter det automatiskt det tidigare instruktionsdokumentet. I systemet lagras information om alla redigeringar, författare, godkännare och versioner.

## INTEGRERINGAR SÄKERSTÄLLER SYSTEMOBEROENDE DOKUMENTHANTERING

M-Files är integrerat i flera ytterligare affärssystem som Fingrid använder.

“M-Files fungerar utmärkt med våra övriga program och integreringarna gör att data länkas mellan olika system. Det här gör att system och all data som finns lagrat i dem kan utnyttjas maximalt för affärsutveckling,” säger Kivioja.

Fingrid använder M-Files integrering med Microsoft Office-programmen. Till exempel publiceras avvikelser och vissa rapporter direkt på intranätet (SharePoint från M-Files, vilket ger enkel åtkomst för alla medarbetare.

## FINGRID HAR ÄVEN INTEGRERAT M-FILES I MICROSOFT TEAMS

Anställda har via Teams åtkomst till dokument som är viktiga för dem själva och deras arbetsgrupper, så att alla jobbar med samma poster, oavsett användargränssnitt. Detta förhindrar förekomst av dubletter och okontrollerade versioner.

Användare sparar tid genom att få direktåtkomst till dokument via Teams och kan samtidigt dra fördel av samarbete, kommunikation och dokumenthantering. Dokumenthanteringen är systemoberoende och möjliggör versionskontroll, spårning och rapportering baserat på data lagrad i M-Files.

Metadatadrivna behörigheter säkerställer att endast rätt personer har åtkomst till affärskritisk data och underlättar företagets riskhantering. Automatiserade arbetsflöden, versionskontroll och behörigheter minimerar riskerna som finns med Teams-miljön.

“På det stora hela har M-Files gjort att vår verksamhet har blivit mycket mer effektiv. Vår dokumenthantering

“Vår dokumenthantering kan numera beskrivas som en smart informationstjänst som är tillgänglig för alla, oavsett tid och plats, och till och med på mobilen.”

### Marjaana Kivioja

Communications and Information Management Manager på Fingrid Oyj



kan numera beskrivas som en smart informationstjänst som är tillgänglig för alla, oavsett tid och plats, och till och med på mobilen. Alla våra anställda har tillgång till all affärsinformation, vilket är en stor fördel för verksamhetens utveckling. Verksamhetsprocesserna är transparenta och automatiserade genom digitala arbetsflöden. Vi kan ta fram olika rapporter över den information som ledningsgruppen behöver. M-Files kan beskrivas som ett fönster mot all affärskritisk information som gör att vi kan fatta beslut,” säger Kivioja.

## SAMARBETE OCH UPPDATERAD INFORMATION SÄKERSTÄLLER HÖGSTA KVALITET

Fingrid använder en lagringsplats för samarbete som garanterar säker lagring och kontroll av dokument, till exempel journaler för byggarbetsplatser, avtalsprotokoll, bilder och ritningar, som även Fingrids leverantörer har åtkomst till. Kontaktpersonen väljer ut vilka dokument som ska publiceras för användning av samtliga leverantörer, och vilka som ska vara tillgängliga för endast vissa leverantörer och entreprenörer.

Lagringsplatsen för samarbete säkerställer att interna och externa användare alltid redigerar samma dokument. På så vis elimineras problemet med att blanda ihop e-postbilagor och man säkerställer att de senaste dokumentversionerna alltid är tillgängliga. Dessutom har många dokument automatiserade arbetsflöden som associeras med dem. Till exempel skickar entreprenörer kraftledningarnas design till ansvariga parter på Fingrid för godkännande innan utformningen börjar användas.

“Smidig informations- och dokumenthantering med våra aktieägare säkerställer att vår verksamhet är tillförlitlig. För att kunna erbjuda säkra elnätstjänster behöver alla våra dokument vara uppdaterade och säkert tillgängliga. M-Files-lösningen för smart informationshantering är väl lämpad för våra verksamhetsbehov,” menar Kivioja.

### VARFÖR VÄLJA M-FILES?

M-Files AI-baserade lösning för intelligent informationshantering kopplar samman alla dokument och all information över alla plattformar och lagringsplatser och analyserar dem för att placera dem i ett sammanhang. Det gör det möjligt att visa rätt information för rätt användare exakt när de behöver den och att automatisera informationsbaserade affärsprocesser, samtidigt som man bibehåller full kontroll och regelefterlevnad. Tusentals organisationer, bland annat NBC Universal, OMV, SAS Institute och ThyssenKrupp, i fler än 100 länder använder M-Files för att hantera sin företagsinformation och sina affärsprocesser och ge sina medarbetare ett smartare sätt att arbeta.

[www.toshibatec.se](http://www.toshibatec.se)

#### Webbplats

[www.toshibatec.se](http://www.toshibatec.se)

#### E-post

[info@toshibatec.se](mailto:info@toshibatec.se)

#### Telefon

+46 8 734 46 00

#### Besöksadress

Frösundaviks allé 1, Solna

# TOSHIBA

**M-Files.**  
The Smarter Way to Work.